



## AJUNTAMENT DE LA LLOSA DE RANES (Valencia)

C/ Sant Cristòfol, 4  
Tel.: 96 223 01 71

46815 LA LLOSA DE RANES (Valencia)  
Fax: 96 223 04 09  
e-mail: llosaranes@gva.es

# EDICTE

## BEQUES DE FORMACIÓ "LA DIPU ET BECA"

Tenint en compte l'anunci de la Exl. Diputació de València sobre les bases per a la concessió de subvencions per a beques de pràctiques de formació per als municipis i entitats locals menors en el marc del programa "La Dipu Et Beca", aprovades pel Ple de la Corporació Provincial de València celebrat el 23 de març de 2011.

Considerant que la finalitat de la present subvenció és finançar parcialment el cost de la concessió de beques de pràctiques formatives dels estudiants en aquelles especialitats d'interès per al municipi. La durada màxima de les beques serà de 3 mesos i haurien d'abastar necessàriament els mesos de juliol, agost i setembre


Per Resolució de l'Alcaldia de data 12/04/2011 s'han aprovat les bases que han de regir el procediment selectiu per a la selecció de 5 BEQUES DE FORMACIÓ.

D'acord amb les bases que han de regir el procediment selectiu les instàncies sol·licitant prendre part en les proves selectives, en les que els aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen en les mateixes, hauran de presentar-se en el Registre General de l'Ajuntament, en el termini de **30 dies naturals** comptats des del dia següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el tauler d'anuncis de la Corporació, es a dir **FINS AL DIA 12 DE MAIG INCLÒS**.

Les bases que regulen les beques de formació estan a la secretaria de l'Ajuntament on es podrà obtindre còpia de les mateixes.

El que es fa públic per a general coneixement

La Llosa de Ranes, a 13 de maig de 2.011

L'ALCALDE,  
  
Evarist Aznar Teruel



## **AJUNTAMENT DE LA LLOSA DE RANES (València)**

C/ Sant Cristòfol, 4  
Tel.: 96 223 01 71  
www.gva.es/lallosaderanes

46815 LA LLOSA DE RANES (València)  
Fax: 96 223 04 09  
e-mail: llosaranes@gva.es

### **.BASES DE SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DENOMINACIÓ: BEQUES DE FORMACIÓ "LA DIPU ET BECA"**

#### **Primer.- OBJECTE I NÚMERO DE BEQUES**

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de fins a un màxim de 5 beques en les següents àrees d'activitat:

MAGISTERI: 3

ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES, ECONOMIA: 1

ARQUITECTE TÈCNIC -ENGINYERIA DE L'EDIFICACIÓ:1

#### **Segona.- DOTACIÓ , PAGAMENT I DURADA DE LES BEQUES**

Cadascuna de les beques està dotada amb un import de 500 euros bruts mensuals a abonar en períodes vençuts. En aquells supòsits que impliquin un període inferior al mes natural, serà la part proporcional corresponent.

El període de durada de les beques comença el 1 de juliol de 2011 i finalitzarà com a màxim el 30 de setembre de 2011.

El període de gaudi de la beca ha de produir-se necessàriament durant els mesos de juliol, agost i setembre, no podent per causa alguna perllongar la durada de les beques més enllà del mes de setembre.

#### **Tercera.- REQUISITS II MÉRITS:**

Les beques objecte d'aquesta convocatòria s'adjudicaran mitjançant concurrència competitiva entre les persones aspirants a les mateixes, que reuneixin els següents requisits abans de finalització del termini de presentació de sol·licituds i ho acreditin documentalment:

- 1.- Posseir el veïnatge administratiu en el municipi de La Llosa de Ranes.
- 2.- Tenir 18 anys complerts.
- 3.- Trobar-se cursant alguna dels següents ensenyaments oficials: Cicles Formatius de Formació Professional o Ensenyaments Universitaris Oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura. **(Certificat emès pel centre i/o matrícula)**
- 4.- No trobar-se culpable en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 5.- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la seguretat social, el que acreditarà mitjançant declaració responsable.

6.- No estar gaudint d'altra beca o ajuda, de la mateixa o anàloga finalitat així com no desenvolupar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca.

#### **Quarta.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS. DOCUMENTACIÓ A APORTAR**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals contats a partir de l'endemà al de la publicació d'aquestes Bases en el tabló d'anuncis de l'Ajuntament de la Llosa de Ranes.

Les sol·licituds, presentades en el model de sol·licitud, es presentaran preferentment en el registre d'aquest ajuntament situat en C/ Sant Cristofol, 4

A les sol·licituds haurien d'acompanyar-se els justificants dels requisits enumerats en la base tercera i els mèrits que s'al·leguen.

Per a acreditar els requisits esmentats, els aspirants hauran de lliurar la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Certificat d'empadronament, acreditatiu de la residència en el municipi de La Llosa de Ranes.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic corresponent al curs immediatament anterior al que es trobi cursant en el moment de la sol·licitud
- Fotocopia compulsada dels documents que acrediten els mèrits.

#### **Quinta. REQUISITS I MERITS**

Els mèrits que es baremen a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

- 1.- Nota mitja de l'expedient acadèmic aportat: fins a 2 punts
- 2.- Curs que es troba rebent en el cicle que es tracti: fins a 1 punts
- 3.- Adequació dels ensenyaments aportats a fi de les diferents beques convocades: fins a 5 punts
- 4.- Altres mèrits com cursos específics en la matèria, altres idiomes comunitaris, veïnatge en el municipi que es tracti, valencià, coneixement d'informàtica, realització de jornades, seminaris relacionats , fins a 2 punts.
- 5.- Discapacitat: Fins a 2 punts

En cas d'empat de puntuacions es preferirà la sol·licitud que tingui la millor puntuació en els següents apartats:

- Nota mitja de l'expedient acadèmic

#### **Sexta. COMISSIÓ AVALUADORA, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES.**

Per a l'examen de les sol·licituds de beques es constituirà una comision avaluadora que estarà integrada pels següent membres:

- President: M<sup>a</sup> Jesus Dasí Dasí
- Vocals:  
Mati Olmos Pardo



Eva Perez Baldó

- Secretari: Pepa Castelló Castelló

La comissió avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, quantes comprovacions estimi necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts.

Una vegada finalitzat el corresponent estudi dels expedients de cadascun dels aspirants, la comissió avaluadora formularà proposada d'adjudicació de les beques, perquè les dictaminí i s'aprovi, si escau, per resolució de l'Alcaldia.

La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura de la beca corresponent a alguna de les àrees d'activitat, si el perfil dels sol·licitants no s'adeqüen a les característiques concretes necessàries per al correcte desenvolupament de la mateixa.

L'entitat local nomenarà un o diversos tutors/tutores que realitzessin el seguiment, coordinació i ordenessin l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a aquestes activitats.

### **Setena. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS, I INCIDÈNCIES**

1. Aquestes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de similar o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'aquesta regla autoritza a la corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.
2. La participació dels becaris en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constitueixi en cap moment una relació laboral entre els becaris i aquesta entitat local.
3. AL personal becari, com perceptor de subvencions públiques, li resultarà d'aplicació les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
4. Són obligacions dels becaris:
  - 1.- Desenvolupar les seves activitats en les dependències municipals que li siguin indicades pel seu tutor
  - 2.- Tenir la dedicació que s'estableix en les bases d'aquestes beques, que haurien de ser realitzades seguint les indicacions del tutor o tutora
  - 3.- Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor.
  - 4.- Elaborar memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor.
5. Els tutors o tutores ordenaran les activitats de formació del personal becari i organitzaran el temps de dedicació a aquestes activitats, que haurien de realitzar-se atenent al règim de funcionament del centre on es realitzi la beca.
6. L'incompliment sense causa justificada de les condicions establertes en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, havent de procedir al reintegrament, si escau, de les quantitats percebudes fins al moment.

7. Davant les renúncies, baixes o finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir la beca pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que hagi resultat del procés de selecció.

#### **Vuitena.**

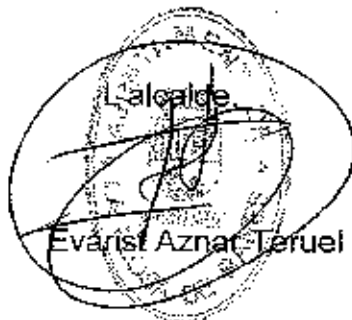
La Comissió de Selecció queda autoritzada per a resoldre els dubtes que es presenten en relació a les presents Bases i per a prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu.

#### **Novena.**

Contra la present convocatòria i tots els actes administratius que es derivin de la mateixa, podran interposar-se pels interessats els oportuns recursos en els casos i en la forma establerta en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2º. Que es publiquen en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament per a que en el termini de 16 dies naturals des de la seva publicació es presentin instàncies amb vista a participar en la convocatòria.

Ho mana i signa, Evarist Aznar Teruel, alcalde president de l'Ajuntament de la Llosa de Ranes a 12 d'abril de 2011 davant meu la secretaria que done fe.

  
L'alcalde  
Evarist Aznar Teruel

  
La Secretaria  
Mª Jesus Dasí Dasí